

Aika 05.11.2024, klo 18:31 - 20:33

Paikka Kunnanvirasto, Lindinkuja 1

### Käsitellyt asiat

- § 91 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 92 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 93 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 94 **Osavuosisraportointi 1-9/2024**
- § 95 **Hallintosäännön päivittäminen**
- § 96 **Periaatteet vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksen muutokseen vakituiseksi asunnoksi**
- § 97 **Lausunnon antaminen luonnoksesta jätehuollon palvelutasoksi vuoteen 2029**
- § 98 **Lausunnon antaminen kuntavastuullisten jätehuoltopalvelujen jätetaksaesityksestä 1.1.2025 alkaen**
- § 99 **Lausunnon antaminen kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen jätetaksaesityksestä 1.1.2025 alkaen**
- § 100 **Lausunnon antaminen kunnan vastuulle kuuluvan saostus- ja umpisäiliölaitteen jätetaksa 1.1.2025 alkaen**
- § 101 **Uhkasakon rauettaminen koskien kiinteistön jätehuollon järjestämistä**
- § 102 **Jätelain mukaisen määräyksen antaminen ja uhkasakon asettaminen, kiinteistö 922-413-3-72**
- § 103 **Valitus lohkomistoimituksesta, kiinteistö 922-410-5-22 / Ruskeepää**
- § 104 **Hakemus liikennemerkin asettamiseksi Karholannokan yksityistielle**
- § 105 **Suunnittelutarveratkaisu, kiinteistö 922-420-1-121 / Laukonpellot**
- § 106 **Tiedoksi merkittävät asiat**

## Saapuvilla olleet jäsenet

Aura Elliott, puheenjohtaja  
Mikko Ala-Orvola, 1. varapuheenjohtaja  
Virpi Eskola  
Tommi Mertimo  
Emma Selin

## Muut saapuvilla olleet

Tarja Kujanpää, palvelusihteeri, sihteeri  
Harri Penttilä  
Olli Seppälä, rakennustarkastaja  
Suvi Kärmeniemi, ympäristötarkastaja  
Kristiina Pispala

## Poissa

Laura Kekäläinen  
Harri Pitkämäki

## Allekirjoitukset

Aura Elliott  
Puheenjohtaja

Tarja Kujanpää  
Sihteeri

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mikko Ala-Orvola  
Pöytäkirjantarkastaja

Virpi Eskola  
Pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 07.11.2024

---

**§ 91****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu on lähetetty rakennus- ja ympäristölautakunnan jäsenille ja julkaistu kunnan verkkosivuille 30.10.2024, lisäksi saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös**

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**§ 92****Pöytäkirjan tarkastus**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka ovat seuraavana vuorossa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Virpi Eskola ja Laura Kekäläinen.

**Päätös**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Virpi Eskola ja Mikko Ala-Orvola.

---

**§ 93****Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö  
roope.kyrkko@vesilahti.fi  
tekninen palvelupäällikkö

Tekninen palvelupäällikkö

Yleinen päätös:

§ 27 MRL 161§ mukainen päätös yhdyskuntateknisten laitteiden sijoittamisesta,  
08.10.2024

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 94****Osavuosisraportointi 1-9/2024**

VESDno-2024-180

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö

roope.kyrkko@vesilahti.fi

tekninen palvelupäällikkö

## Liitteet

1 Osavuosisraportti 1-9/2024 rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu

Vesilahden kunnan hallintosäännön 7. luvun 2 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti.

Vesilahden kunnanhallituksen 22.1.2024 §5 hyväksymän vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan aikaväliltä tammi-syyskuu talouden toteutuminen raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle kunnan kokonaistasolla käyttötalouden ja investointien näkökulmasta. Lisäksi esitetään arvio koko vuoden toteumasta sekä mahdolliset poikkeamat määrärahojen käytössä ja poikkeamien syyt. Lautakunnille raportoidaan samalta ajanjaksolta lautakunnan alaisten tulosityksiköiden toteuma.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristö lautakunta päättää hyväksyä omalta osaltaan osavuosisraportin 1-9/2024 ja lähettää se edelleen kunnanhallitukselle.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Talousjohtaja, Khal

**§ 95****Hallintosäännön päivittäminen**

VESDno-2024-391

Valmistelija / lisätiedot:  
Olli Seppälä  
olli.seppala@vesilahti.fi  
rakennustarkastaja

## Liitteet

1 Ehdotettavat muutokset

## Oheismateriaali

1 Vesilahden kunnan hallintosääntö 17.6.2024

Kuntalain (410/2015) 90 §:n mukaan kunnan hallintosäännössä annetaan määräykset kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä asioista, valtuuston toiminnasta ja kielellisten oikeuksien toteutumisesta sekä normaalioloissa että poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää hallintosäännöstä.

Vesilahden kunnanvaltuusto on kokouksessaan 17.6.2024 § 29 hyväksynyt päivitetyn hallintosäännön, joka on tullut voimaan 17.6.2024. Hallintosäännön 1 luvun 1 §:n mukaan Vesilahden kunnassa noudatetaan hallintosäännön määräyksiä, ellei laissa ole toisin säädetty. Hallintosäännössä on määrätty maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) kunnalle säädetyistä tehtävistä toimivaltaa rakennus- ja ympäristölautakunnalle, tekniselle lautakunnalle ja kunnanhallitukselle.

Rakentamisen lainsäädäntö on uudistumassa siten, että uusi rakentamislaki (751/2023) tulee voimaan 1.1.2025. Samalla maankäyttö- ja rakennuslaista kumotaan rakentamisen osuus, ja lain nimi muuttuu alueidenkäyttölaiksi. Lakimuutoksen johdosta myös hallintosäännön viittaukset maankäyttö- ja rakennuslakiin vanhenevat. Hallintosäännössä on määrättävä toimivalta uuden rakentamislain mukaisiin, kunnalle säädettyihin tehtäviin ja päivitettävä toimivallan määräyksiin alueidenkäyttölaiksi muuttuvan lain viittaukset.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että hallintosääntöön tehdään liitteen mukaiset muutokset.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Khal, valtuusto

---

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 72, 14.10.2021**

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 8, 06.02.2024**

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 96, 05.11.2024**

**§ 96**

**Periaatteet vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksen muutokseen vakituiseksi asunnoksi**

VESDno-2021-355

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, 14.10.2021, § 72**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tarja Kujanpää

tarja.kujanpaa@vesilahti.fi

palvelusihteeri

Oheismateriaali

1 Käytössä olevat periaatteet

2 Vapaa-ajan käyttötarkoituksen muutokset vakituiseksi asunnoiksi 31.10.2005 (kartta)

Kunnanhallitus asetti työryhmän 18.11.2002 pohtimaan kiinteistöjen käyttötarkoituksen muutoksen perusteita ja laatimaan niitä koskevia suosituksia.

Työryhmän alkuperäisenä tavoitteena oli laatia suositus vapaa-ajan asuntojen käyttötarkoituksen muutosperusteista päätöksenteon tueksi ja ohjeellisena noudatettaviksi. Myöhemmin työryhmän tehtävää laajennettiin Pirkanmaan Ympäristökeskuksen suosituksesta koskemaan myös poikkeusluvalla haettavia uusia rakennuspaikkoja esimerkiksi rantaosayleiskaavan maa- ja metsätalousalueille.

Vesilahden kunnan alueella on valtaosaan vesistöistä laadittu oikeusvaikutteinen rantaosayleiskaava. Rantaosayleiskaava vahvistettiin joulukuussa 1999. Rantaosayleiskaavalla on osoitettu vapaa-ajan asuntojen rakennuspaikkoja noin 1800 kpl, joista uusia noin 180 kpl. Rannoilla ja niiden tuntumassa on monin paikoin pysyvää asutusta, asutusryppäitä ja maatilojen talouskeskuksia. Vesilahtelaisessa maisemassa ei vakituista asumista kuitenkaan ole perinteisesti sijoitettu aivan rantaan.

Käyttötarkoituksen muutosten myötä vakituista asutusta saattaa olla syntymässä myös perinteisille puhtaille vapaa-ajan asuntojen alueille, eli kyläkeskusten ulkopuolelle, ja varsinaiselle ranta-alueelle. Lisäksi poikkeamislupien hakeminen rantarakentamisaikojen vähentyessä lisääntyy, esimerkiksi rantakaavassa merkityille maa- ja metsätalousvaltaisille alueille, joista on näkymä vesistöön.

Työryhmän esittämät käyttötarkoituksen muutoksien ja poikkeamispäätöksien perusteet on laadittu hakijoiden yhdenvertaisen kohtelun varmistamiseksi ja huomioiden kunnan tasapuolinen kehittäminen.

24.4.2006 §30 valtuusto hyväksyi perusteet ja periaatteet vapaa-ajan asuntojen käyttötarkoituksen muuttamiseksi vakituiseksi ympärivuotiseksi asunnoksi Vesilahden kunnassa.



---

Rakennustekniikan ja jätevesijärjestelmien kehittymisen myötä on tullut aika tarkastella periaatteita uudelleen ja tehdä periaatteisiin tarvittavia muutoksia. Lisäksi liitteenä oleva periaatekartta on syytä päivittää vastaamaan nykypäivän tilannetta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Veli Salmi, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää aloittaa työn perusteiden ja periaatteiden uudistamiseksi, joiden perusteella voidaan myöntää vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksenmuutos vakituiseksi asunnoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, 06.02.2024, § 8**

Valmistelijat / lisätiedot:

Olli Seppälä

olli.seppala@vesilahti.fi

rakennustarkastaja

Aiemmin aloitettu päivitystyö on jäänyt kesken ja sen jälkeen on tullut henkilöstömuutoksia. Periaatteiden päivityksen jatkamiseksi ja työn loppuun saattamiseksi on tarpeen valita uusi työryhmä ja ottaa asia uudelleen työn alle.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää valita uuden työryhmän, jolla jatkaa periaatteiden päivitystä.

**Päätös**

Päätettiin valita työryhmään:

- Aura Elliott (rakennus- ja ympäristölautakunnan pj.)
  - Kristiina Pispala (Khal:n pj.)
  - Mikko Ala-Ovola (rakennus- ja ympäristölautakunnan 1. varapj.)
  - Olli Seppälä (rakennustarkastaja)
  - Suvi Kärmeniemi (ympäristötarkastaja)
  - Tarja Kujanpää (sihteeri)
- 

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, 05.11.2024, § 96**

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Seppälä

olli.seppala@vesilahti.fi

rakennustarkastaja

---

## Liitteet

- 1 Vapaa-ajan käyttötarkoituksen muutokset vakituisiksi asunnoiksi 31.10.2005 (kartta)
- 2 Vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksen muutos vakituiseksi asunnoksi

Vesilahden kunnassa on ollut käytössä kunnanvaltuuston hyväksymät periaatteet, joilla vapaa-ajan asuinnolle on voitu myöntää poikkeamislupa käyttötarkoituksen muutokseen vakituiseksi asunnoksi. Periaatteiden uudistaminen on käynnistetty vuonna 2021 ja se on jäänyt kesken. Rakennus- ja ympäristölautakunta on 6.2.2024 § 8 päättänyt valita uuden työryhmän periaatteiden päivittämiseksi.

Työryhmä on kokoontunut ja käynyt läpi aiemmin määriteltyjä periaatteita ja liitekarttaa sekä pohtinut niissä olevia päivitystarpeita. Myös rakentamisen lainsäädäntö on uudistumassa ja uusi rakentamislaki (751/2023) astuu voimaan 1.1.2025. Lakimuutos ei muuta käyttötarkoituksen muutoksen luvanvaraisuutta tai lupaprosessia, mutta viittaukset uuteen lakiin ja sen mukaisten lupien määritelmiin on samalla syytä päivittää ohjeeseen.

Periaatteet on työryhmän keskustelujen pohjalta päivitetty. Ohjeeseen on tehty tarkennuksia ja korjauksia sekä selkeytetty sen rakennetta. Lisäksi ohjeeseen on lisätty kuvaus käyttötarkoituksen muutoksen lupaprosessista ja päivitetty viittaukset uuden, vuoden vaihtuessa voimaan tulevan lainsäädännön mukaiseksi.

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan ohjeen ja liitekartan periaatteista vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksen muutokseen vakituiseksi asunnoksi ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

### Kokouskäsitely

Muokattiin liitteen kolmannesta kappaleesta lause: "Ohjeen liitteeksi on laadittu kartta," muotoon: "Ohjeen liitteenä on ohjeellinen kartta," Lisäksi lisättiin kappaleen loppuun virke: "Kartta päivitetään vuoden 2025 aikana."

Liitteen lopusta muokattiin voimaantulotietoja: "Vesilahden kunnanvaltuusto on x.x. xxxx § x hyväksynyt ohjeen ja liitekartan. Tämä ohje tulee voimaan 1.1.2025." muotoon: "Vesilahden kunnanvaltuusto on x.x.xxxx § x hyväksynyt ohjeen. Tämä ohje tulee voimaan 1.1.2025. Tällä ohjeella kumotaan kunnanvaltuuston 24.4.2006 hyväksymä ohje."

### Päätös

Päätösehdotus liitteeseen tehdyillä muutoksilla hyväksyttiin yksimielisesti.

### Tiedoksi

Khal, Kval

**§ 97****Lausunnon antaminen luonnoksesta jätehuollon palvelutasoksi vuoteen 2029**

VESDno-2024-374

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Kärmeniemi

suvi.karmeniemi@vesilahti.fi

ympäristötarkastaja

## Liitteet

1 Liite 1 Jätela 2.10.2024 Luonnos jätehuollon palvelutasoksi vuoteen 2029.pdf

Alueellinen jätehuoltolautakunta valmistelee jätehuollon palvelutasoa vuosille 2025 - 2029. Palvelutasotyössä määritetään, millaisia jätehuoltopalveluja kuntalaisille ja kiinteistöille tarjotaan. Jätehuoltolautakunta varaa mahdollisuuden antaa lausunnon asiasta 07.11.2024 mennessä.

Palvelutaso on määritelty seuraaville jätehuollon palveluille:

- sekajätteen ja kierrätettävien jätteiden kiinteistökohtainen keräys
- sekajätteen ja kierrätettävien jätteiden aluekeräys
- suurikokoisten ja laadullisesti tai määrällisesti poikkeuksellisten jätteiden vastaanotto
- vaarallisten jätteiden vastaanotto
- saostus- ja umpisäiliölietteiden keräys
- puutarhajätteiden vastaanotto

Lisäksi palvelutasossa käsitellään

- alueellisen jätehuoltolautakunnan tarjoamat viranomaispalvelut sekä
- jätteen synnyn ehkäisyn palveluja ja viestintää.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Palvelutasoluonnos on selkeä ja sillä on monia positiivisia vaikutuksia jätehuollon palvelutasoon. Seuraavia huomioita tuodaan esille:

Kiertävä jäteasemapalvelu

Kiertävä jäteasemapalvelu on toteutettava hallitusti ja asiakaspalautetta on seurattava. Mikäli muissa kunnissa on toteutettu kiertäviä jäteasemia, tulee näihin tutustua tarkoin. Jäteaseman lakkauttamista tulee harkita huolellisesti, mikäli kiertävää jäteasemapalvelua suunnitellaan jäteasemaa korvaavaksi toiminnoksi. Myös syntyviä kustannuksia on punnittava. Nykyään Vesilahden jäteasema on kesäaikaan 2 kertaa ja talviaikaan vain 1 kerran viikossa avoinna.

Sekajätteen ja kierrätettävien jätteiden aluekeräys

Aluekeräyspisteiden astia- ja tyhjennysvälitarpeeseen vaikuttavat luultavasti paljon vaihtelut kesä- ja talviaikaisissa käyttäjämäärissä sekä luvaton käyttö. Aluekeräyspisteeseen voivat viedä jätteitä myös henkilöt, jotka eivät ole maksaneet aluejätepistemaksua, koska astiat eivät ole lukittuja eivätkä valvottuja. Tämän suhteen

ihmisiä tulee tiedottaa aktiivisemmin aluekeräyspisteiden luonteesta (eivät ole kaikille kotitalouksille tarjolla olevia ekopisteitä). Aluekeräyspisteiden lukitseminen ja kameravalvonta vähentäisivät myös väärinkäyttöä. Tämä tosin lisäisi kustannuksia ja mahdollisesti jätteiden ympäristöön "dumpaamista". Aluekeräysmahdollisuus on hyvä vaihtoehto syrjäisillä haja-asutusalueilla. Kuitenkin on positiivista, että pisteiden määrä vähenee ja kiinteistökohtaisten astioiden käyttö kasvaa laajenevan kiinteistöittaisen jätteenkeräysalueen myötä.

Kaiken kaikkiaan palvelutason kehittäminen tulee tehdä kustannustehokkaasti, eikä se saisi liikaa vaikuttaa jätepalvelun hintaan. Pirkanmaan jätehuollon astiatyhjennys hinnat ovat olleet muihin alueisiin verrattuna edullisia, ja hintojen tulisi säilyä kilpailukykyisinä.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Vesilahden rakennus- ja ympäristölautakunta päättää antaa seuraavan lausunnon:

Palvelutasoluonnos on selkeä ja sillä on monia positiivisia vaikutuksia jätehuollon palvelutasoon. Seuraavia huomioita tuodaan esille:

#### Kiertävä jäteasemapalvelu

Kiertävä jäteasemapalvelu on toteutettava hallitusti ja asiakaspalautetta on seurattava. Mikäli muissa kunnissa on toteutettu kiertäviä jäteasemia, tulee näihin tutustua tarkoin. Myös syntyviä kustannuksia on punnittava. Nykyään Vesilahden jäteasema on kesäaikaan 2 kertaa ja talviaikaan vain 1 kerran viikossa avoinna. Vesilahden rakennus- ja ympäristölautakunta vastustaa Vesilahden jäteaseman lakkauttamista. Kiertävä jäteasemapalvelu voi täydentää nykyistä palvelua, mutta ei voi korvata sitä.

#### Sekajätteen ja kierrätettävien jätteiden aluekeräys

Aluekeräyspisteiden astia- ja tyhjennysväli tarpeeseen vaikuttavat paljon vaihtelut kesä- ja talviaikaisissa käyttäjämäärissä sekä luvaton käyttö. Aluekeräyspisteeseen voivat viedä jätteitä myös henkilöt, jotka eivät ole maksaneet aluejätepistemaksua, koska astiat eivät ole lukittuja eivätkä valvottuja. Tämän suhteen ihmisiä tulee tiedottaa aktiivisemmin aluekeräyspisteiden luonteesta (eivät ole kaikille kotitalouksille tarjolla olevia ekopisteitä). Aluekeräyspisteiden lukitseminen ja kameravalvonta vähentäisivät myös väärinkäyttöä. Tämä tosin lisäisi kustannuksia ja mahdollisesti jätteiden ympäristöön "dumpaamista". Aluekeräysmahdollisuus on hyvä vaihtoehto syrjäisillä haja-asutusalueilla. Kuitenkin on positiivista, että pisteiden määrä vähenee ja kiinteistökohtaisten astioiden käyttö kasvaa laajenevan kiinteistökohtaisen jätteenkeräysalueen myötä.

Kaiken kaikkiaan palvelutason kehittäminen tulee tehdä kustannustehokkaasti, eikä se saisi liikaa vaikuttaa jätepalvelun hintaan. Pirkanmaan jätehuollon astiatyhjennys hinnat ovat olleet muihin alueisiin verrattuna edullisia ja hintojen tulisi säilyä kilpailukykyisinä.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

### **Tiedoksi**

Alueellinen jätehuoltolautakunta (sähköisesti)

**§ 98****Lausunnon antaminen kuntavastuullisten jätehuoltopalvelujen jätetaksaesityksestä  
1.1.2025 alkaen**

VESDno-2024-371

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Kärmeniemi

suvi.karmeniemi@vesilahti.fi

ympäristötarkastaja

**Liitteet**

1 Liite 1 Jätela 2.10.2024 Esitys kunnan ensijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksaksi  
1.1.2025 alkaen.pdf

Alueellinen jätehuoltolautakunta on pyytänyt lausuntoa kuntavastuullisten jätehuoltopalvelujen jätetaksaesityksestä vuodesta 2025 alkaen. Lausunnon määräajaksi on asetettu 07.11.2024.

Taksaa sovelletaan jätelain 32 §:n mukaisesti kunnan jätehuollon järjestämisvastuulle kuuluvaan jätteeseen. Näitä jätteitä ovat:

- vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntyvä jäte, ml. vaarallinen jäte;
- kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvä yhdyskuntajäte;
- liikehuoneistossa syntyvä yhdyskuntajäte, joka kerätään kiinteistöllä yhdessä edellä mainituissa kohdissa tarkoitetun jätteen kanssa
- muu yhdyskuntajäte, joka kerätään yhdessä edellä tarkoitetun jätteen kanssa alueellisessa putkikeräys- tai muussa vastaavassa keräysjärjestelmässä.

Kunnan järjestämisvastuulle kuuluvan saostus- ja umpisäiliöljetteen taksa on esitetty erikseen.

Taksassa korotukset kohdistuvat pääasiassa lisätöihin, aluekeräyspistemaksuihin, lähikeräysjärjestelmän käyttäjämaksuihin sekä jäteasemille/jätekeskuksiin tuotavan sekajätteen vastaanottohintoihin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta keskustelelee asiasta kokouksessa ja antaa tarvittaessa lausunnon.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Rakennus- ja ympäristölautakunta totesi, ettei sillä ole lausuttavaa asiasta.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

**Tiedoksi**

Alueellinen jätehuoltolautakunta

**§ 99****Lausunnon antaminen kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen jätetaksaesityksestä 1.1.2025 alkaen**

VESDno-2024-372

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Kärmeniemi

suvi.karmeniemi@vesilahti.fi

ympäristötarkastaja

## Liitteet

1 Liite 1 Jätela 2.10.2024 Esitys kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksaksi 1.1.2025 alkaen.pdf

Alueellinen jätehuoltolautakunta valmistelee 1.1.2025 voimaan tulevaa kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen jätetaksaa. Jätehuoltolautakunta on pyytänyt lausuntoa asiasta. Lausunnon määräajaksi on annettu 07.11.2024.

Taksaa sovelletaan jätelain 33 §:n mukaisesti kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvalla jätteelle.

Jätelain (646/2011) 32 §:n mukaan kunta on velvollinen järjestämään pääsääntöisesti asumisessa syntyvän jätteen sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän yhdyskuntajätteen jätehuollon. Kunnalla on lisäksi vaaralliseen jätteen vastaanottoon ja käsittelyyn liittyviä vastuita.

Kunta on jätelain 33 §:n mukaan velvollinen järjestämään jätehuollon toissijaisesti myös muulle jätteelle, kuin sille, josta se on ensisijaisesti vastuussa. Tämän toissijaisen jätehuoltopalvelun edellytyksenä kuitenkin on, että jätteen haltija pyytää sitä yksityisen palvelutarjonnan puutteen vuoksi ja että jäte laadultaan ja määrältään soveltuu kuljetettavaksi tai käsiteltäväksi kunnan jätehuoltojärjestelmässä. Kunnan toissijaisen jätehuoltopalvelun avulla pyritään turvaamaan toimiva jätehuolto ja jätehuoltopalveluiden saatavuus silloinkin, kun muuta palvelutarjontaa ei ole saatavilla.

Kunnan toissijaiseen jätehuoltopalveluun liittyvät menettelyt täsmentyivät vuoden 2020 alussa voimaantulleeseen jätelain muutoksen (438/2019) myötä. Palvelun perusedellytykset säilyivät samoina. Lainmuutos edellyttää, että jätteen haltijan tulee käyttää Materiaalitoria muun palvelutarjonnan puutteen osoittamiseen silloin, kun tarvittavan kunnan toissijaisen jätehuoltopalvelun arvo on vähintään 2 000 euroa vuodessa. Tällöin myös pyyntö kunnan palvelusta tehdään Materiaalitorin kautta. Pyyntö voi esittää myös jätteen haltijalle jätehuoltopalvelua tarjoava yritys.

Kunnan toissijaista jätehuoltopalvelusta käytetään myös lyhennettä TSV-palvelu.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta keskustelee asiasta kokouksessa ja antaa tarvittaessa lausunnon.

---

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Rakennus- ja ympäristölautakunta totesi, ettei sillä ole asiassa lausuttavaa.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

**Tiedoksi**

Alueellinen jätehuoltolautakunta

**§ 100****Lausunnon antaminen kunnan vastuulle kuuluvan saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaa 1.1.2025 alkaen**

VESDno-2024-373

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Kärmeniemi

suvi.karmeniemi@vesilahti.fi

ympäristötarkastaja

**Liitteet**

1 Liite 1 Jätela 2.10.2024 Esitys saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaksi 1.1.2025 alkaen.pdf

Alueellinen jätehuoltolautakunta on pyytänyt lausuntoa koskien vuonna 1.1.2025 voimaan tulevaa kunnan vastuulle kuuluvan saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaa.

Lausunnon määräajaksi on annettu 7.11.2024.

Taksaa sovelletaan Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n toimialueen osakaskunnissa (Hämeenkyrö, Ikaalinen, Juupajoki, Kangasala, Lempäälä, Mänttä-Vilppula, Orivesi, Parkano, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Sastamala (Mouhijärvi ja Suodenniemi), Tampere, Vesilahti, Virrat, Ylöjärvi). Nokian kaupungin osalta sovelletaan vain lietteen käsittelyhintaa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta keskustelelee asiasta kokouksen aikana ja antaa tarvittaessa lausunnon.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

**Kokouskäsitely**

Tehtiin tekninen korjaus. Korjattiin lausunnon määräajasta vuosiluku 2025, vuodeksi 2024:ksi.

**Päätös**

Rakennus- ja ympäristölautakunta teki teknisen korjauksen ja korjasi lausunnon määräajasta vuoden 2025, vuodeksi 2024. Jonka jälkeen lautakunta totesi, ettei sillä ole lausuttavaa asiasta.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

**Tiedoksi**

Alueellinen jätehuoltolautakunta (sähköisesti)



**§ 101****Uhkasakon rauettaminen koskien kiinteistön jätehuollon järjestämistä**

VESDno-2021-283

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Kärmeniemi

suvi.karmeniemi@vesilahti.fi

ympäristötarkastaja

Vesilahden kunnan rakennus- ja ympäristölautakunta on määrännyt (27.02.2024 § 22) kiinteistön 922-415-3-46 (Kumpula) omistajan liittymään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen 15.04.2024 mennessä. Määräyksen tehosteeksi on asetettu juokseva uhkasakko (200 € peruserä, 50 € juokseva erä/kk). Sakon määrä lisääntyy 50 € lisäerällä jokaiselta uhkasakkojaksolta, jonka kuluessa velvoitetta ei ole noudatettu.

Jätehuoltoyhtiöltä saatujen tietojen perusteella kiinteistöä ei oltu liitetty kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen annettuun määräaikaan mennessä. Asianosaiselle toimitettiin selityspyyntö uhkasakon tuomitsemisen valmisteluvaiheessa. Selityspyynnön määräajaksi oli asetettu 22.07.2024. Kirjallista selitystä ei toimitettu määräaikaan mennessä, mutta kiinteistönomistaja ilmoitti puhelimitse liittyvänsä jätehuoltoon. Jätehuoltoyhtiön tietojen mukaan kiinteistö on liitetty kiinteistöittäiseen jätehuoltoon 20.08.2024 ja ensimmäinen astiatyhjennys on tehty onnistuneesti 05.09.2024.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta rauettaa antamansa määräyksen sekä asetetun uhkasakon tarpeettomana. Asianosainen on noudattanut määräystä ja liittynyt kiinteistöittäiseen jätehuoltoon.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Asianosainen, kiinteistön osaomistaja, Maanmittauslaitos, Pirkanmaan ELY-keskus

**§ 102****Jätelain mukaisen määräyksen antaminen ja uhkasakon asettaminen, kiinteistö 922-413-3-72**

VESDno-2023-387

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Kärmeniemi

suvi.karmeniemi@vesilahti.fi

ympäristötarkastaja

## Liitteet

1 Uhkasakon asettamispäätös – hlötiedot poistettu.pdf

Kiinteistö on todettu rakennus- ja ympäristölautakunnan ympäristökatselmuksen yhteydessä jätelain 72 §:n vastaisesti roskaantuneeksi 5.5.2023. Kiinteistönomistajalle on annettu kehotus kiinteistön pihapiirin siivoamiseksi 31.08.2023 mennessä. Kehotusta ei noudatettu annettuun määräaikaan mennessä. Uusi siivouskehotus annettiin 30.11.2023, ja määräajaksi asetettiin 30.04.2024. Ympäristökatselmuksella 26.04.2024 todettiin, ettei kiinteistö ole vielä siistiytynyt. Hallintopakkomennettelyn valmistelemiseksi kiinteistönomistajalle lähetettiin 24.07.2024 saantitodistuksellinen selvityspyyntö, jota hän ei noutanut postista. Uusi selvityspyyntö toimitettiin haastemiehen kautta, ja kiinteistönomistaja vastaanotti selvityspyynnön 23.08.2024. Selvitys tuli toimittaa 30 päivän kuluttua selvityspyynnön vastaanottamisesta. Selvitystä ei toimitettu annettuun määräaikaan mennessä.

28.10.2024 ympäristötarkastaja on ohikulkumatkalla todennut kiinteistön olevan yhä epäsiisti ja jätelain 72 §:n vastaisesti roskaantunut.

Jätelain 125 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi toimittamansa tarkastuksen nojalla antaa muuta kuin ympäristöluvanvaraista toimintaa koskevan yksittäisen määräyksen, joka on tarpeen roskaantumisen ehkäisemiseksi tai jätahuollon asianmukaiseksi järjestämiseksi. Määräyksen on oltava kohtuullinen ottaen huomioon toiminnan luonne ja roskaantumisen tai muiden haittojen merkittävyys. Jätelain 129 §:n mukaan valvontaviranomaisen on tehostettava, jollei se ole ilmeisen tarpeetonta, jätelain nojalla antamaansa kieltoa tai määräystä uhkasakolla tai uhalla, että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella tai toiminta keskeytetään tai kielletään.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Vesilahden rakennus- ja ympäristölautakunta määrää asianosaisen siivoamaan kiinteistön 31.12.2024 mennessä. Määräyksen tehosteeksi asetetaan 1000 euron juokseva uhkasakko. Sakon määrä lisääntyy 100 euron lisäerällä jokaiselta uhkasakkojaksolta, jonka kuluessa veloitetta ei ole noudatettu. Asian käsittelystä peritään ympäristönsuojeluviranomaisen taksan mukainen maksu 265 €.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Asianosainen, Pirkanmaan ELY-keskus, Maanmittauslaitos

**§ 103****Valitus lohkomistoimituksesta, kiinteistö 922-410-5-22 / Ruskeepää**

VESDno-2024-378

Valmistelija / lisätiedot:  
Olli Seppälä  
olli.seppala@vesilahti.fi  
rakennustarkastaja

## Liitteet

- 1 Pöytäkirja, toimitusnumero 2024-738743 (valituksenalainen päätös)
- 2 Toimituskartta, toimitusnumero 2024-738743
- 3 Päätös valituksen määräajan pidentämisestä, M 24/497
- 4 Poikkeamispäätös, PIRELY/245/07.01/2011
- 5 Poikkeamispäätös, PIRELY/423/07.01/2012
- 6 Lausunto, 2011-0006 (5.4.2011 § 28)
- 7 Lausunto, 2012-0013 (2.10.2012 § 82)
- 8 Poikkeamispäätös, 2018-0003 (8.5.2018 § 32)
- 9 Karttaote 922-410-5-22 Ruskeepää
- 10 Kaavaote 922-410-5-22 Ruskeepää
- 11 Valitus lohkomistoimituksesta

Maanmittauslaitoksen lohkomistoimituksessa on muodostettu lohkiinteistö 922-410-5-102 rekisteriyksiköstä 922-410-5-22 Vesilahden kunnan rantaosayleiskaavan alueella.

Kiinteistön 922-410-5-22 alueelle on rakennettu poikkeamispäätöksen nojalla vapaa-ajan rakennus rantaosayleiskaavan maa- ja metsätalousvaltaiselle alueelle (M), joka on myöhemmin muutettu poikkeamispäätöksen nojalla vakituiseksi asuinrakennukseksi. Lohkottu kiinteistö sijaitsee yleiskaavan M-alueella, jolla kyseinen asuinrakennus sijaitsee.

Pirkanmaan ELY-keskus on antanut poikkeamispäätöksen (PIRELY/245/07.01/2011) rakentamiselle perustuen kiinteistön loma-asuntoalueelta (RA) lähellä rantaa purettavan rakennuksen korvaavaan rakentamiseen ja Vesilahden kunnan rakennus- ja ympäristölautakunta on antanut poikkeamispäätöstä varten lausunnon (5.4.2011 § 28). Poikkeamispäätös annettu uudelleen seuraavana vuonna (PIRELY/423/07.01/2012), jota varten rakennus- ja ympäristölautakunta on antanut uuden lausunnon (2.10.2012 § 82). Rakennetun lomarakennuksen käyttötarkoitus on myöhemmin muutettu vakituiseksi asuinrakennukseksi rakennus- ja ympäristölautakunnan antaman poikkeamispäätöksen (8.5.2018 § 32) perusteella.

Pirkanmaan ELY-keskuksen poikkeamispäätöksen ehtona on, että rakennuspaikkana on koko tila RN:o 5:22, millä on ollut tarkoitus estää rakennuspaikalle muodostumasta yleiskaavan vastaisesti kahta erillistä rakennuspaikkaa. Vesilahden kunta on tiedustellut Pirkanmaan ELY-keskuksen kantaa nyt tehtyyn lohkomistoimitukseen. ELY-keskuksen antamien kommenttien mukaan tehty lohkominen ei ole ELY-

keskuksen tekemän poikkeamispäätöksen edellytysten mukainen. ELY-keskuksen näkemyksen mukaan kiinteistötoimituksessa olisi tullut huomioida poikkeamispäätöksessä mainitut ehdot.

Rakennuspaikaksi tarkoitettua määräälaa lohkottaessa on katsottava, ettei vaikeuteta kaavoitusta, kaavan toteuttamista tai alueiden käytön muuta järjestämistä myös, jos lohkominen koskee MRL 72 §:ssä tarkoitettua ranta-aluetta. Jos ranta-aluetta koskee sellainen MRL 72 §:ssä tarkoitettu oikeusvaikutteinen yleiskaava, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena, on tällaista yleiskaavaa noudatettava. Alueella on voimassa oikeusvaikutteinen rantaosayleiskaava. Koska oikeusvaikutteista kaavaa on aina noudatettava, aiheuttaa sellainen lohkominen, jossa lohkotaan enemmän rakennuspaikkoja, kuin mitä kaavakarttaan on merkitty, haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Päätös lohkokiinteistön muodostamisesta on tehty toimituksessa 17.9.2024, ja siihen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella maa- ja metsätalouden 30 päivän kuluessa toimituksesta. Maa- ja metsätalouden on pyydetty valituksen määräajan pidentämistä, johon annetun päätöksen M 24/497 mukaisesti valitus on toimitettava maa- ja metsätaloudelle viimeistään 11.11.2024.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää

1. valtuuttaa rakennustarkastajan allekirjoittamaan liitteenä olevan valituksen rakennus- ja ympäristölautakunnan puolesta laatijana ja
2. toimittaa valituksen Kanta-Hämeen käräjäoikeudelle.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

### **Kokouskäsitely**

Lautakunta tutustui valitusliitteeseen ja lisäsi sen pykälän liitteeksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin valitusliitteen lisäyksellä yksimielisesti.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

### **Tiedoksi**

Kanta-Hämeen käräjäoikeus

**§ 104****Hakemus liikennemerkkin asettamiseksi Karholannokan yksityistielle**

VESDno-2023-271

Valmistelija / lisätiedot:  
Olli Seppälä  
olli.seppala@vesilahti.fi  
rakennustarkastaja

## Liitteet

1 Karholannokka, karttakuva

Karholannokan yksityistien tiekunta on kokouksessaan 22.9.2024 päättänyt asettaa tielle 20 km/h nopeusrajoituksen osoittavan liikennemerkkin. Liikennemerkki asetetaan Karholannokan alkupäähän liitteenä olevan kartan mukaisesti.

Perusteluna liikennemerkkin asettamiseen on esitetty tien turvallisuuden parantaminen. Hakemuksen mukaan tienkäyttäjien ajonopeudet aiheuttavat haittaa turvallisuudelle tiellä, jonka varrella on asutusta ja jalankulkijoita.

Tieliikennelain (729/2018) 71 § 1 momentin 3 kohdan mukaan liikenteen ohjauslaitteen yksityistielle asettaa tienpitäjä saatuaan siihen kunnan suostumuksen. Yksitystiellä tienpitäjänä toimii tiekunta tai tieosakkaat yhdessä, jos tiekuntaa ei ole. Tiekunta hakee kunnan suostumusta liikennemerkkien asettamiseen. Hallintosäännön 7 §:n mukaan rakennus- ja ympäristölautakunta antaa kunnan puolesta suostumuksen liikennemerkkien asettamiseen yksityistielle.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää antaa suostumuksen asettaa Karholannokan alkupäähän hakemuksen mukaisen liikennemerkkin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Hakija

**§ 105****Suunnittelutarveratkaisu, kiinteistö 922-420-1-121 / Laukonpellot**

VESDno-2024-337

Valmistelija / lisätiedot:  
Olli Seppälä  
olli.seppala@vesilahti.fi  
rakennustarkastaja

## Liitteet

- 1 922-420-1-121, karttaote
- 2 922-420-1-121, kaavaote
- 3 922-420-1-121, asemapiirros
- 4 922-420-1-121, päätösehdotus, hlötiedot poistettu
- 5 922-420-1-121, päätösehdotus
- 6 Kaavoituksen lausunto kiinteistö 922-420-1-121
- 7 Maakuntamuseon lausunto kiinteistö 922-420-1-121
- 8 ELY-keskuksen lausunto kiinteistö 922-420-1-121

Hakija hakee suunnittelutarveratkaisua liitteenä olevan päätösehdotuksen kuvauksen mukaisesti maatalouskäyttöön tarkoitetun konesuojan ja lietealtaan rakentamiseksi.

Rakennuspaikka on peltoaluetta ja sijaitsee Hinsalantien varressa rantaosaleiskaavan ulkopuolella kaavoittamattomalla alueella ja MRL 16 §:n tarkoittamalla suunnittelutarvealueella.

Hakemukseen on pyydetty lausunnot Pirkanmaan ELY-keskukselta, Pirkanmaan maakuntamuseolta ja Vesilahden kunnan kaavoittajalta. Lausunnot ovat hakemuksen liitteenä.

MRL 137 §:n mukaan rakennusluvan myöntäminen MRL 16 §:ssä tarkoitetulla suunnittelutarvealueella, jolla ei ole hyväksyttyä asemakaavaa, edellyttää, että rakentaminen:

- 1) ei aiheuta haittaa asemakaavoitukselle, yleiskaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
- 2) on sopivaa yhdyskuntateknisten verkostojen ja liikenneväylien toteuttamisen sekä liikenneturvallisuuden ja palvelujen saavutettavuuden kannalta; ja
- 3) on sopivaa maisemalliselta kannalta eikä vaikeuta erityisten luonnon- tai kulttuuriympäristön arvojen säilyttämistä eikä virkistystarpeiden turvaamista.

Vesilahden kunnan 17.6.2024 voimaan tulleen hallintosäännön (4 luku, 7 §) mukaan rakennus- ja ympäristölautakunta päättää MRL 137 §:n mukaisista suunnittelutarveratkaisuista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää liitteenä olevan päätösehdotuksen mukaisesti, että suunnittelutarveratkaisu myönnetään.

**Päätös**

---

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Hakija, kaavoittaja, Pirkanmaan ELY-keskus



---

**§ 106****Tiedoksi merkittävät asiat**

## Liitteet

1 viranhaltijapäätökset / rakennuslupapäätökset 10/2024

**Ympäristönsuojelu:**

- Muistio valvontaohjelman mukaisesta eläinsuojan määräaikaistarkastuksesta 24.09.2024
- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 04.10.2024
- Traficom 16.10.2024: Päätös vesiliikennelain (782/2019) mukaisessa kielto- ja rajoitusasiassa
- Muistio valvontaohjelman mukaisesta maa-ainesottoalueen tarkastuksesta 22.10.2024

**Rakennusvalvonta**

- Rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset / rakennuslupapäätökset 10/2024

**Seuraava kokous poikkeuksellisesti 10.12.2024 klo 18.30****Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

## Hallintovalitus

§105

## Hallintovalitus

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Valitusoikeus on:

1. viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
2. sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
3. sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
4. sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen);
5. kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
6. toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen; sekä
7. viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
Puhelinnumero: 029 564 2200  
faksi: 029 564 2269  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

### Valitusaika

Päätös on annettu julkipanon jälkeen. Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen antamisesta. Päätöksen antamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmän on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

---

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle. Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus perii valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksua (tuomioistuinmaksulaki 1455/2015): <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>.

## Hallintovalitus

§102

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitusviranomainen, jolle valitus tehdään:

#### Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Posti- ja käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Puhelin: 029 564 2200

Faksi: 029 564 2269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;

- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää:

### **Vesilahden kunnan kirjaamo**

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti

Sähköposti: vesilahdenkunta(a)vesilahti.fi

Puhelin: 03 5652 7500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

## Hallintovalitus

§101

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitusviranomainen, jolle valitus tehdään:

#### Vaasan hallinto-oikeus

Posti- ja käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, PL 204, 65101 Vaasa

Sähköpostiosoite: vaasa.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42611

Faksinumero: 029 56 42760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;

- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää:

Vesilahden kunnan kirjaamo  
Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti  
Sähköposti: vesilahdenkunta(a)vesilahti.fi  
Puhelin: 03 5652 7500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

---

**Muutoksenhakukielto**

§91, §92, §93, §94, §95, §96, §97, §98, §99, §100, §103, §106

**Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)



## Oikaisuvaatimus

§104

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

#### Vesilahden rakennus- ja ympäristölautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti

Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- 
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.